

Algemene instructies aanvraag, staalname en bewaring

Aanvraagformulier

Alle onderzoeken moeten aangevraagd worden d.m.v. een aanvraagformulier. Stalen zonder aanvraagformulier worden niet behandeld. Gebruik bij voorkeur het elektronisch aanvraagformulier vermits hierbij de gegevens van de voorschrijver en patiënt automatisch worden overgenomen uit het medisch dossier.

Het is de verantwoordelijkheid van de aanvrager dat het aanvraagformulier correct is ingevuld en voldoet aan alle wettelijke bepalingen (hieronder aangeduid met een asterisk *).

Administratieve gegevens van de patiënt

- naam, voornaam, adres, geboortedatum, geslacht (*)
- mutualiteitsgegevens
In praktijk worden deze gegevens aangebracht o.v.v. een mutualiteit klever.
Vergewis u bij een staalafname steeds van de identiteit van de patiënt.

Administratieve gegevens van de voorschrijver

- naam, voornaam, adres en identificatienummer (of stempel van de voorschrijvende arts) (*)
- handtekening (*)

Datum van de aanvraag (*)

Datum (en uur) van de afname (*)

Identificatie staalafnemer

Enkel van toepassing voor bloedafnames uitgevoerd in het labo i.o.v. de aanvrager

Aangevraagde analyses

Kruis aan per individuele analyse. De aanvraagformulieren vermelden de meeste routine laboratoriumonderzoeken. Analyses die niet expliciet zijn vermeld, kan u steeds noteren in het vak "Analyses niet vermeld op het aanvraagformulier".

Informatie i.v.m. afname en uitvoering van een bepaalde analyse vindt u terug in de labogids.

Klinische inlichtingen (*)

Verplicht voor analyses met diagnoseregels. Ook zeer nuttig voor de interpretatie van tal van andere testen en zeker onmisbaar bij aanvragen voor microbiologische analyses.

Facturatie

Hou rekening met de cumul- en diagnoseregels opgelegd door het RIZIV. Voor analyses die geen RIZIV-nomenclatuur hebben of die niet voldoen aan de RIZIV-regels kan een bepaald tarief aan de patiënt aangerekend worden. Deze info vindt u terug op het aanvraagformulier en op onze website

www.bruyland.be

Kopie

Indien een kopie van het rapport aan een collega moet bezorgd worden, gelieve dan de volledige naam, voornaam en adres (of ziekenhuis) te vermelden op de daarvoor voorziene plaats op de aanvraag.

Identificatie stalen

- Elke tube of recipiënt moet een duidelijke identificatie van de patiënt bevatten onder de vorm van naam en voornaam (of minstens initialen) van de patiënt of een barcode die digitaal aan de aanvraag gekoppeld werd.
- Bij potjes met deksel: breng de identificatie aan op het potje, niet op het deksel.
- Indien bij eenzelfde patiënt meerdere afnames op verschillende tijdstippen gebeuren, gelieve dan eveneens datum en uur van afname op de stalen te vermelden (bvb glucose belastingscurve).

Het laboratorium kan geen verantwoordelijkheid dragen voor foutief of niet-geïdentificeerde stalen.

Staalbewaring en – transport

De stalen worden in een plastic zipperzakje gebracht, samen met het aanvraagformulier (tenzij de aanvraag elektronisch werd gemaakt). Gebruik één plastic zakje per patiënt.

Voorkom prikaccidenten: steek geen ongekapte naalden in het plastic zakje!

Draai recipiënten met schroef dop goed en volledig toe om lekkage tijdens transport te vermijden.

In afwachting van ophaling door een koerier van het laboratorium worden:

- Bloedstalen op kamertemperatuur (17-25°C) bewaard.
- Microbiologische stalen bij voorkeur in een koelbox of in de frigo bij 2-8°C bewaard om overgroei door commensale of contaminerende bacteriën te remmen. Een uitzondering hierop vormen hemoculturen en genitale cultuur voor gonokokken die bij kamertemperatuur bewaard moeten worden in afwachting van analyse (PCR gonokokken analyse heeft echter de voorkeur boven cultuur en vereist geen bewaring op kamertemperatuur).

De stalen dienen ten laatste 24u na afname in het laboratorium aanwezig te zijn.

Voor analyses waarbij de bewaar- en transporttijden na afname kritisch zijn (beperkte stabiliteit) wordt dit expliciet vermeld op het aanvraagformulier en in de labogids.

Niet-conforme stalen/aanvragen

Omwille van het groot belang van de pre-analytische fase, voert het laboratorium systematisch een aantal controles uit op de ontvangen stalen en aanvragen.

Controles worden o.m. uitgevoerd op:

- patiëntidentificatie op de stalen en het begeleidende aanvraagformulier
- verkeerde of ontbrekende stalen
- onvoldoende staalvolume
- niet-conforme recipiënten
- transportcondities
- hemolyse, icterie en lipemie serumbuizen
- vullingsgraad bloedbuizen

Wanneer deze controles tekortkomingen aan het licht brengen, wordt het analyseresultaat voorzien van een waarschuwende commentaar op het rapport, of wordt een nieuw staal gevraagd.

In geval van ontbrekende, onvolledige of verkeerde identificatie wordt contact opgenomen met de aanvrager of staalafnemer.

Bijaanvraag

Indien bijkomende analyses nodig zijn op grond van een verkregen resultaat of het klinisch verloop, kan dit gebeuren op reeds vroeger afgenomen stalen, uiteraard afhankelijk van de aard van het staal en de gevraagde analyse (stabiliteitstermijn).

- Serumstalen worden 10 dagen bijgehouden.
- EDTA-tubes en citraattubes worden 7 dagen bijgehouden.
- Microbiologische afnames worden 7 dagen bijgehouden.

Telefonische bijaanvragen dienen steeds schriftelijk te worden bevestigd. Het laboratorium zendt u hiervoor de nodige documenten ter ondertekening toe.