

Klokkenluidersprocedure De Kade

1. Doelstelling klokkenluidersprocedure

Hiermee voert De Kade, in overeenstemming met de klokkenluiderswet¹ van 28/11/22 een klokkenluidersprocedure in.

2. Wat is een klokkenluider en waarom is een klokkenluider belangrijk?

Een klokkenluider is een persoon die inbreuken of vermoedens van inbreuken meldt aan personen of organen die hiertoe actie kunnen ondernemen. Door (vermoedens van) inbreuken te melden, kan een klokkenluider bijdragen aan het:

- identificeren van zwakke plekken in De Kade
- voorkomen van misbruik, onregelmatigheden, fraude en wanpraktijken op de werkvloer;
- voorkomen en onthullen van inbreuken op belangrijke wet- en regelgeving en schade ten gevolge daarvan vermijden of beperken.

Een melding door een klokkenluider kan ook leiden

- tot het onderzoeken van wanpraktijken en inbreuken die anders verborgen blijven en schade ten gevolge daarvan vermijden of beperken;
- bijdragen aan het behoorlijk bestuur.

3. Wie kan melden?

Deze procedure is van toepassing op iedereen die werkzaam is in De Kade of is geweest of werkzaamheden heeft verricht voor De Kade in welke hoedanigheid ook: werknemers, ex-werknemers, zelfstandigen, leveranciers, consultants, aannemers, onderaannemers, sollicitanten, vrijwilligers, bezoldigde en niet-bezoldigde stagiairs, leidinggevendenden, directie en bestuurders, ...

¹ Wet betreffende de bescherming van melders van inbreuken op het Unie- of nationale recht vastgesteld binnen een juridische entiteit in de private sector



4. Wat kan je melden?

Elke bezorgdheid over (mogelijke) inbreuken op het Europees Unierecht of nationaal recht, die gebaseerd is op informatie die je in je werkomgeving verkreeg, op volgende gebieden:

- overheidsopdrachten;
- financiële diensten, producten en markten, voorkoming van witwassen van geld en terrorismefinanciering;
- productveiligheid en -conformiteit;
- veiligheid van vervoer;
- bescherming van het milieu;
- stralingsbescherming en nucleaire veiligheid;
- veiligheid van levensmiddelen en diervoeders, diergezondheid en dierenwelzijn;
- volksgezondheid;
- consumentenbescherming;
- bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens en beveiliging van netwerk- en informatiesystemen;
- bestrijding van belastingsfraude;
- sociale fraudebestrijding.

De melding van deze (mogelijke) inbreuken via de klokkenluidersprocedure, kan je nog steeds andere bezorgdheden, incidenten en klachten blijven formuleren via de bestaande kanalen: je leidinggevende of directie, de vertrouwenspersoon, de preventieadviseur, de DPO, stafmedewerkers De Kade ...

5. Hoe kan je melden?

5.1 Intern meldkanaal

Als je een (mogelijke) inbreuk die heeft plaatsgevonden in je werkomgeving of een inbreuk, die zeer waarschijnlijk zal plaatsvinden, wil melden, dan is het uitgangspunt dat je dit onmiddellijk en eerst meldt aan je directe leidinggevende of aan de directie.

Als dit niet kan, om welke reden ook, of als je melding niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan je gebruik maken van de klokkenluidersprocedure en een formele melding doen.

Telefonisch aan:

- Kristof Spruyt, preventieadviseur, tel 0477 200 865;
- Katrien De Voldere, vertrouwenspersoon, tel 0496 250 279

Per mail aan klokkenluid@de-kade.be deze mail wordt automatisch doorgestuurd aan Kristof Spruyt en Katrien De Voldere.

Per brief op naam van Kristof Spruyt of Katrien De Voldere, Potterierei 42, zorg ervoor dat je “vertrouwelijk” vermeldt op de enveloppe.

In persoon door een afspraak te maken met Kristof Spruyt of Katrien De Voldere.

5.2 Externe meldingskanalen

5.2.1 Voor zorg

Wie dat wenst, kan klacht indienen bij de Federale Ombudsman of bij de bevoegde autoriteiten (zie KB 22 januari 2023). We hopen evenwel dat je (mogelijke) inbreuken eerst intern zal melden.

De Federale Ombudsman is te bereiken via:

- 0800 99 961
- De Federale Ombudsman, Leuvenseweg 48 bus 6, 1000 Brussel
- in persoon: op afspraak
- www.federaalombudsman.be

5.2.2 Voor onderwijs

Wie dat wenst kan klacht indienen bij het katholiek onderwijs. We hopen evenwel dat je de (mogelijke) inbreuken eerst intern zal melden.

Katholiek onderwijs is te bereiken via:

- 02 507 07 12
- Klokkenluider@katholiekonderwijs.vlaanderen
- Guimardstraat 1, 1040 Brussel

Openbaarmaking: de melder kan de informatie ook publiek maken. Een klokkenluider komt in dat geval in aanmerking voor bescherming indien één van de volgende voorwaarden is voldaan:

- de melder deed eerst een interne en externe melding maar er werden geen passende maatregelen genomen binnen een redelijke termijn;
- de melder heeft gegronde redenen om aan te nemen dat:
 - de inbreuk een dreigend of reëel gevaar kan zijn voor het algemeen belang;
 - of in geval van een externe melding een risico op represailles bestaat
 - of het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk doeltreffend wordt verholpen.

6. Als klokkenluider kan je anoniem blijven

Je kan een (mogelijke) inbreuk anoniem melden. Dit betekent dat zelfs de ontvanger van je melding je identiteit niet zal kennen. We raden je nochtans aan om je identiteit wel kenbaar te maken als je een melding doet. Enkel dan kan bijkomende informatie bij je opgevraagd worden om je melding te onderzoeken en er de gepaste opvolging aan te geven. Als je een anonieme melding doet, vermeld dan zoveel mogelijk details om de meldingsbeheerder toe te laten je melding ten gronde te onderzoeken.

7. Een goede omschrijving van de (mogelijke) inbreuk is belangrijk

Om de melding van een (mogelijke) inbreuk grondig te kunnen onderzoeken, is een goede omschrijving van de inbreuk belangrijk. Volgende vragen kunnen je hierbij helpen:

- Wat is er gebeurd? Wat gaat er mogelijk gebeuren?
- Wanneer is het gebeurd?
- Waar is het gebeurd? Binnen welke dienst/afdeling/team?
- Wie was of is erbij betrokken?
- Is de situatie nog steeds aan de gang?
- Namen van andere personen of getuigen die de gemelde feiten kunnen bevestigen?
- Andere gegevens of elementen die kunnen helpen om de melding te onderzoeken? Je kan eventueel een bijlage (document, foto, filmpje, ...) toevoegen van de (mogelijke) inbreuk.
- Heb je de kwestie al besproken? Met wie?
- Als je je kenbaar maakt: wat zijn jouw contactgegevens?

8. Opvolging van je melding

Als je je kenbaar maakt bij je melding, ontvang je binnen de 7 kalenderdagen na de ontvangst van je melding een ontvangstbevestiging.

Na ontvangst van je melding is de meldingsbeheerder verantwoordelijk voor de opvolging van je melding. Hij zal je melding registreren in een apart en vertrouwelijk register en een voorafgaand onderzoek starten om na te gaan of je bezorgdheid gegrond lijkt. Hij zal de communicatie met jou onderhouden en je, indien nodig, om nadere informatie vragen. Hij zal je ook informeren over de ondernomen of geplande actie in reactie op je melding. Deze informatie volgt maximum 3 maanden na de ontvangstbevestiging. Deze termijn kan 1 maal verlengd worden met maximaal 3 maanden.

Het is mogelijk dat uit het voorafgaand onderzoek blijkt dat je melding geen (mogelijke) inbreuk op het Europees Unierecht of nationaal recht is, maar een bezorgdheid of incident waarvoor andere kanalen bestaan binnen De Kade. De meldingsbeheerder kan je dan voorstellen om het juiste traject en kanaal te gebruiken. Je bent niet verplicht dit voorstel te aanvaarden.

9. Welke verplichtingen hebben de klokkenluiderskanalen en meldingsbeheerders?

Wanneer je een melding doet, is de geheimhouding van je identiteit als klokkenluider gewaarborgd in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving.

Elke melding zal grondig en in strikt vertrouwen worden onderzocht door de meldingsbeheerder of door een onpartijdige, bevoegde persoon, afdeling of instantie, die hiervoor worden aangesproken door de meldingsbeheerder.

Zonder jouw uitdrukkelijke toestemming zal je identiteit niet bekendgemaakt worden aan andere personen dan de meldingsbeheerders.

Elke verwerking van je melding gebeurt in overeenstemming met de GDPR. Niet gemachtigde personen hebben geen toegang tot je gegevens.

Het meldingsregister beantwoordt aan de geheimhoudingsvereisten.

De meldingsbeheerders stellen 1 maal per jaar een volledig geanonimiseerd jaarverslag op van de ontvangen meldingen. De directies van De Kade en de voorzitter van het bestuursorgaan ontvangen dit jaarverslag ter informatie.

10. Welke bescherming geniet je als klokkenluider?

Klokkenluiders die ter goeder trouw een (mogelijke) inbreuk tegen het Europees Unierecht of nationaal recht melden, mogen geen enkel nadelig of negatief gevolg ondervinden als gevolg van hun melding.

De klokkenluiderskanalen en de opvolging van je melding zijn zo georganiseerd dat de veiligheid van je melding maximaal wordt gegarandeerd en de vertrouwelijkheid en geheimhouding van je identiteit als melder, je melding en eventueel genoemde derden worden beschermd.

Als je je kenbaar maakt bij je melding, geniet je onmiddellijk van een beschermd statuut als klokkenluider tegen mogelijke represailles. Ook degenen die je actief ondersteunen als klokkenluider (bvb. een collega, je familieleden, een vakbondsafgevaardigde) zijn beschermd.

Als je van oordeel bent dat je na je melding het slachtoffer bent geworden van represaillemaatregelen, kan je dit melden bij een meldingsbeheerder, die zal onderzoeken of de maatregelen verband hebben met de melding of niet. Zo ja, dan zullen de nodige maatregelen worden genomen om de represailles ongedaan te maken.

Degenen die anoniem een (mogelijke) inbreuk tegen het Europees Unierecht of nationaal recht melden, kunnen niet genieten van het beschermd statuut als klokkenluider.

Ook degenen die met kwaad opzet een melding doen, kunnen geen beroep doen op het beschermd statuut als klokkenluider.