



GDPR Privacy verklaring

1/ Met welke doelen worden persoonsgegevens verwerkt?

Persoonsgegevens worden door vzw School&Ziekzijn, West-Vlaanderen, verwerkt in functie van volgende doelen.

- Het bijhouden van contactgegevens die nodig zijn om het zieke kind optimaal te kunnen begeleiden.
- Het kenbaar maken van de organisatie in functie van de hulpverlening en het netwerk.
- Het versturen van nieuwsbrieven, flashberichten en uitnodigingen. Uitschrijven is steeds mogelijk.
- Het op de hoogte brengen/houden van sponsors over de besteding van de door hen aangereikte middelen.
- Het uitreiken van fiscale attesten.
- Het bijhouden van een wettelijk verplichte boekhouding.

2/ Welke persoonsgegevens worden er verwerkt?

S&Z houdt enkel de gegevens bij die nodig zijn om bovenstaande doelen te realiseren.

- **Voor de begeleiding**

- a. Leerlingen en ouders

- E-mailadressen, telefoonnummers, adres, ziektebeeld, studieloopbaan.

- b. Vrijwillige lesbegeleiders

- E-mailadres, telefoonnummer, adres, geboorteplaats, diploma, competenties, vaardigheden en lesvoorkeur binnen S&Z.

- Belangrijke opmerking:

- De vzw moet een uittreksel uit het strafregister opvragen omdat dit nodig is voor een functie binnen de organisatie die begeleiding van minderjarigen omvat.

- De verwerking van deze gegevens gebeurt uitsluitend door bevoegde personen binnen de organisatie, die toezien op de naleving van de GDPR-regels en de bescherming van de vertrouwelijkheid. Het uittreksel wordt niet langer bewaard dan noodzakelijk en niet gedigitaliseerd

- c. Partners betrokken in de begeleiding

- E-mailadressen, telefoonnummers, adres

- **Voor het kenbaar maken van de organisatie**

- E-mailadressen, telefoonnummers, eventueel adres

- **Voor het mededelen van informatie aan overheidsinstanties en geïnteresseerden**

- **Voor het uitschrijven van fiscale attesten**

Naam, voornaam, adres, financieel nummer, bedrag van de gift, eventueel ondernemingsnummer

Belangrijke opmerking

Voor het uitschrijven van fiscale attesten is de vzw wettelijk verplicht om bepaalde persoonsgegevens te verwerken, waaronder het rijksregisternummer. Dit gebeurt conform de toepasselijke fiscale regelgeving en enkel voor dit specifieke doeleinde.

De verwerking en bewaring van het rijksregisternummer gebeuren met inachtneming van de principes van minimale gegevensverwerking en beveiliging. Het nummer wordt enkel gebruikt voor het opstellen van het fiscaal attest en wordt niet langer bewaard dan wettelijk vereist. Toegang tot deze gegevens is beperkt tot bevoegde medewerkers die de fiscale attesten opstellen en verwerken.

- **Voor de boekhouding:**

Alle gegevens nodig voor financieel verkeer en wetgeving.

Deze gegevens worden verwerkt op basis van toestemming, overeenkomst, het gerechtvaardigd belang van S&Z en/of de wettelijke bepalingen.

3/ Verstrekking van persoonsgegevens aan derden

Er worden aan derden nooit persoonsgegevens meegedeeld die voor commerciële doeleinden bestemd zouden zijn, of voor eigen gebruik zouden dienen.

4/ Hoe lang worden persoonsgegevens bewaard?

S&Z bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt of voor de termijn die de wet voorschrijft.

- De persoonsgegevens die we vóór het uitschrijven van de betrokkene hebben verzameld, worden nog altijd bijgehouden.
- Gegevens van de leerlingen worden bewaard tot het einde van de middelbare school om een continue begeleiding te kunnen waarborgen. Sommige begeleidingen kunnen immers enkele jaren duren.
- Gegevens van vrijwilligers worden vernietigd nadat de vrijwilliger zich schriftelijk of digitaal heeft uitgeschreven.
- Alle andere gegevens worden op digitaal of schriftelijk verzoek verwijderd.

5/ Beveiliging van de gegevens

- De toegang tot persoonsgegevens wordt beperkt tot die personen die de gegevens verwerken in hoofde van hun functie.
- Alle gegevens worden op een veilige manier behandeld, opgeslagen en verstuurd. Er wordt gewerkt in een beveiligde digitale omgeving. Wachtwoorden van e-mailadres www.s-z-westvlaanderen.be worden regelmatig gewijzigd.
- De administratieve gegevens worden bewaard in gesloten kasten waarvan enkel de bevoegde personen een sleutel hebben. De kasten staan in een gesloten ruimte.

- De bevoegde personen zijn de leden van het dagelijks bestuur en de administrators van het digitaal platform.

6/ De S&Z-website en privacy

De website heeft een informatief karakter en maakt geen gebruik van persoonsgegevens. Er wordt geen gebruik gemaakt van trackers en cookies, behalve om statistische redenen.

7/ Nog vragen of bedenkingen?

U kan gebruik maken van uw rechten of vragen naar info via sinzwest@gmail.com

Iedereen van wie S&Z persoonsgegevens bewaart, kan die opvragen, inzien en eventueel laten wijzigen of verwijderen. In bepaalde gevallen gebeurt dit pas na identiteitscontrole.

U kan steeds een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit.

Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel

Tel +32 (0)2 274 48 00, Fax +32 (0)2 274 48 35, Mail: contact@apd-gba.be